

施設長印

学童保育施設入所申込書

(保育児童台帳)

申込日 令和 年 月 日

南陽市長 殿

住 所	南陽市		
ふりがな			
保護者氏名			
電 話 番 号		地区名	

学童保育施設への入所につき、次のとおり申込みます。

区分	氏名	続柄	生年月日	性別	職業等	現在通っている保育園等※新1年生のみ
児童	ふりがな	本人	平成 . . (歳)	男 女	年生	

区分	氏名	続柄	生年月日	性別	職業等	勤務先名等	電話番号
入所希望児童の同居親族の状況		父	大・昭・平 . .	男			自宅・携帯・勤務先
		母	大・昭・平 . .	女			自宅・携帯・勤務先
			大・昭・平・令 . .	男 女			
			大・昭・平・令 . .	男 女			
			大・昭・平・令 . .	男 女			
			大・昭・平・令 . .	男 女			
			大・昭・平・令 . .	男 女			

児童が通学する小学校	1 中川小学校 2 梨郷小学校 3 漆山小学校
入所の希望期間	令和 年 月 日から 1 小学校修了まで 2 令和 年 月 日まで
入所を希望する理由	

※ 記載いただいた個人情報は当該事務の範囲内で利用し、同意なくその他の目的に利用することはありません。

学童保育施設入所申込書記入上の注意

申込書は、次の点に注意のうえ記入し、入所希望の学童保育施設へ提出してください。

なお、1家庭から2人以上の児童の入所を希望する場合は、それぞれ児童ごとに申込書をご記入ください。

- 1 申込書の記入は、黒ボールペンか黒インクを使用してください。
- 2 申込日は必ずご記入ください。
- 3 保護者の住所、氏名、電話番号、地区名をご記入ください。押印廃止のため自署でご記入ください。
- 4 「入所児童」の欄には、氏名にふりがなを付してください。
- 5 「同居親族の状況」の欄には、入所児童の同居家族全員についてご記入ください。
- 6 「続柄」の欄には、入所児童からみでの続柄をご記入ください。
- 7 「職業等」の欄には、会社員、農業等、学生は学校名等を明記してください。
- 8 「児童が通学する小学校」の欄等は、該当するものを○で囲んでください。
- 9 「入所を希望する具体的な理由」の欄には、家庭で保育ができない理由（両親共働き等）を具体的に記入してください。

ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

連絡先 南陽市すこやか子育て課子ども施設係
電話 0238-40-8872（直通）