

令和 年 月 日

南陽市長 殿

給与等の支払者
住所又は所在地
氏名又は名称代表者名
（署名又は記名押印）
電話番号

住宅手当支給証明書

下記の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明します。

記

1 対象者

住所	
氏名	

2 住宅手当の支給状況

(1) 支給している。

〔	年 月 ~ 年 月	月額	円
	年 月 ~ 現在	月額	円

(2) 支給していない。

(注意事項)

- 1 住宅手当とは、住宅に関して事業主が従業員に支給する全ての手当等です。
- 2 住宅手当の支給状況については、(1)、(2)のいずれかに○印をつけてください。
- 3 住宅手当を支給している場合は、直近の月額を記入してください。