

(様式第1号)

## 参加意思表明書

令和 年 月 日

南陽市長 宛て

住所・所在 \_\_\_\_\_

商号・法人名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 印

(法人の担当者氏名 )

(法人の担当者所属 )

(電話番号 )

(FAX番号 )

(電子メール )

令和 年 月 日付で公募された、南陽市立荻小学校事業提案型一般公募に応募したいので、南陽市立荻小学校事業提案型一般公募実施要項の内容を承諾の上、申し込みます。

※印影が分かるように印鑑登録印を押してください。

※電話番号、FAX番号、電子メールアドレスを記入してください。

(様式第2号)

## 会社等概要・事業経歴書

|        |  |
|--------|--|
| 商号・法人名 |  |
| 代表者名   |  |
| 住所・所在  |  |
| 資本金    |  |
| 従業員数   |  |
| 主な事業内容 |  |
| 主な事業経歴 |  |

※枠の大きさは、適宜変更して使用してください。

(様式第3号)

## 質 問 書

次のとおり、質問書を提出します。

|             |         |          |
|-------------|---------|----------|
| 提<br>出<br>者 | 質問日     | 令和 年 月 日 |
|             | 商号・法人名  |          |
|             | 代表者名    |          |
|             | 所属・職名   |          |
|             | 担当者名    |          |
|             | 電 話     |          |
|             | F A X   |          |
|             | メールアドレス |          |

| No. | ページ | 項目名 | 質問内容 |
|-----|-----|-----|------|
|     |     |     |      |
|     |     |     |      |
|     |     |     |      |
|     |     |     |      |

※枠の大きさは、適宜変更して使用してください。

令和 年 月 日

南陽市長 宛

住所又は所在地  
商号又は名称  
代表者名

## 誓 約 書

私は、下記の事項について誓約します。

### 記

- 1 南陽市立荻小学校事業提案型一般公募要項（以下「公募要項」という。）を十分検討した結果、その内容を理解し、承諾していること。
- 2 公募要項に記載された応募資格を満たしていること。
- 3 申請に係る全ての事項について、事実と相違ないこと。
- 4 事業者の選定に関して、意義を申し立てないこと。
- 5 選定結果に関し、南陽市のホームページ等にその内容が掲載されること。

(様式第5号)

## 暴力団等の排除に関する誓約書兼同意書

令和 年 月 日付けで公募された、南陽市立荻小学校事業提案型一般公募に応募するに当たり、下記の事項について誓約します。

### 記

- 次のいずれにも該当しません。
  - 暴力団（南陽市暴力団排除条例（平成24年南陽市条例第1号）第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
  - 暴力団員（南陽市暴力団排除条例第2条第2号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
  - 役員等（法人である場合は役員又は支店若しくは営業所の代表者その他これらと同等の責任を有する者をいい、法人以外の団体である場合は代表者、理事その他これらと同等の責任を有する者をいう。）が暴力団員であるもの
  - 暴力団又は暴力団員が経営に実質的に関与しているもの
  - 自己、その属する法人その他の団体若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用しているもの
  - 暴力団又は暴力団員に対して資金を提供し、又は便宜を供与するなど直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与しているもの
  - その他暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有するもの
- 南陽市暴力団排除条例の趣旨に基づき裏面名簿を提出します。名簿に記載された全ての者は、暴力団員等であるか否かの確認のため、山形県警察本部に対してこの名簿による照会が行われる場合があることに同意しています。なお、名簿記載内容は、事実と相違ありません。

令和 年 月 日

南陽市長 宛て

住所・所在

商号・法人名

代表者名

印

## 名簿（役員等一覧表）

### 【記載方法】

- ① 記載例に従って、役職、氏名、カナ、生年月日、住所を記載してください。
- ② 登記事項証明書に記載されている役員全員を記載してください。
- ③ 生年月日の記載について、Tを大正、Sを昭和、Hを平成として、元号を丸で囲んでください。
- ④ 同一内容であれば任意の様式での提出も可とします。

法人名： \_\_\_\_\_

| 役 職              | 氏 名   | カ ナ      | 生年月日                  | 住 所           |
|------------------|-------|----------|-----------------------|---------------|
| 【記載例】<br>代表取締役社長 | 南陽 太郎 | ナンヨウ タロウ | T<br>S 33年 3月 3日<br>H | 南陽市三間通436番地の1 |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |
|                  |       |          | T<br>S 年 月 日<br>H     |               |

※上記に記載された個人情報については、暴力団員等の該当性の確認にのみ使用し、その他の目的には一切使用しません。  
また、その取扱いについては、南陽市個人情報等の保護に関する条例を遵守し、適正に管理します。

(様式第6号)

## 提 案 書

1 契約種別・価格（希望する契約種別を○で囲んでください）

|       |   |
|-------|---|
| 売買契約  | 提案価格： _____円（税抜）<br>内訳：土地： _____円<br>建物： _____円（税抜）                   |
| 賃貸借契約 | 提案価格： _____円（税抜）<br>内訳：土地： _____円<br>建物： _____円（税抜）                   |
|       | 提案賃貸借期間： _____年（最短5年）<br>※賃貸借契約期間は5年以上とし、契約期間終了後に市と協議のうえで更新できるものとします。 |

※契約時には、建物にのみ消費税及び地方消費税相当額が加算されます。

令和 年 月 日

南陽市長 宛て

住所・所在

商号・法人名

代表者名

印

(様式第7号)

## 事業コンセプト

|     |  |
|-----|--|
| 提案者 |  |
|     |  |

※(1)施設名称(2)コンセプト(3)事業の概要を記載してください。



(様式第8号)

## 事業詳細計画

|     |  |
|-----|--|
| 提案者 |  |
|     |  |

※（１）営業日・営業時間・定休日等（２）事業の実施体制・人員配置（３）広報計画（４）中長期的な管理運営の考え方（５）その他について記載してください。

(様式第9号)

## 事業開始までのスケジュール

| 提案者 |  |
|-----|--|
|     |  |

※契約締結以降の各種申請や施設改修に要する予定期間等、事業開始までのスケジュールを可能な限り詳細に記載してください。



(様式第 1 1 号)

## 資金計画

|     |  |
|-----|--|
| 提案者 |  |
|-----|--|

| 資金計画（当初事業費概算内訳） |        | 資金調達計画 |     |        |
|-----------------|--------|--------|-----|--------|
| 項目              | 金額（千円） | 項目     | 調達先 | 金額（千円） |
| 設計・監理費          |        | 出資金    |     |        |
| 内装工事費           |        | 借入金    |     |        |
| 設備工事費           |        | 自己資金   |     |        |
| その他関連工事費        |        | 保証金    |     |        |
| 什器・備品購入費        |        | その他    |     |        |
| 公租公課            |        |        |     |        |
| 人件費             |        |        |     |        |
|                 |        |        |     |        |
|                 |        |        |     |        |
|                 |        |        |     |        |
|                 |        |        |     |        |
|                 |        |        |     |        |
|                 |        |        |     |        |
| 合計              |        | 合計     |     |        |

※当初事業費概算額に関して、出資金・借入金等の調達方法を記載してください。

必要に応じて、項目追加等を行ってください。

※利活用に伴う設備の改修・更新・維持管理費用についても記載してください

(様式第 1 2 号)

## 地域貢献概要書

|     |  |
|-----|--|
| 提案者 |  |
|     |  |

※(1)地域貢献の概要（地域雇用の創出、地域経済の活性化及び地域社会への貢献について具体的に記載してください。）

(様式第13号)

## 事業実績に関する資料

|     |  |
|-----|--|
| 提案者 |  |
|     |  |

※類似施設の取組実績、運営実績、地域連携・貢献に係る事業実績があれば、その概要を記載してください。その他特にアピールしたい点があれば記載してください。

(様式第 1 4 号)

## 委 任 状

受任者

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を受任者と定め、令和 年 月 日付けで公募された、南陽市立荻小学校事業提案型一般公募への応募に関する一切の権限を委任します。

令和 年 月 日

南陽市長 宛て

委任者 住所・所在地 \_\_\_\_\_

商号・法人名 \_\_\_\_\_

代 表 者 名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

委任者 住所・所在地 \_\_\_\_\_

商号・法人名 \_\_\_\_\_

代 表 者 名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

委任者 住所・所在地 \_\_\_\_\_

商号・法人名 \_\_\_\_\_

代 表 者 名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

※印影が分かるように印鑑登録印を押してください。

※委任者欄が足りない場合は、記入欄を増やすか本書を複写してください。

※復代理人に委任する場合も本書を使用してください。

(様式第15号)

## 現地見学会参加申込書

令和 年 月 日

南陽市長 宛て

住所・所在 \_\_\_\_\_

商号・法人名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 印

(法人の担当者氏名 )

(法人の担当者所属 )

(電話番号 )

(FAX番号 )

(電子メール )

下記のとおり申し込みます。

### 1 現地見学会

(1) 日 時 令和 年 月 日 ( ) 時 分～

(2) 参加人数 人 (現地見学会出席の代表者氏名: )

(3) 当日の連絡先 上記の者の携帯電話番号 ( )

※印影が分かるように印鑑登録印を押してください。